

VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN
.....

**THỐNG KÊ KIỂM SÁT TRÌNH TỰ THỦ TỤC XEM
XÉT, QUYẾT ĐỊNH VIỆC HOÃN, MIỄN CHẤP HÀNH,
GIẢM THỜI HẠN, TẠM ĐÌNH CHỈ HOẶC MIỄN CHẤP
HÀNH PHẦN THỜI GIAN ÁP DỤNG BIỆN PHÁP XỬ
LÝ HÀNH CHÍNH CÒN LẠI**

Biểu số 30/ 2019
(ban hành theo QĐ số 560
Ngày 13/11/2019 của
Viện trưởng VKSNDTC)

(Từ ngày... tháng... năm... đến ngày... tháng... năm...)
(Áp dụng cho các kỳ thống kê tháng, 6 tháng và 12 tháng)

Tiêu chí	Mã dòng	Số liệu
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
Số việc còn lại của kỳ trước	1	
Số việc VKS mới nhận được thông báo thụ lý	2	
<i>Tr.đó:</i> - Số việc đề nghị xem xét quyết định hoãn, miễn chấp hành quyết định áp dụng biện pháp xử lý hành chính.	3	
- Số việc đề nghị xem xét quyết định giảm thời hạn, tạm đình chỉ hoặc miễn chấp hành phần thời gian áp dụng biện pháp xử lý hành chính còn lại	4	
- Số việc Tòa án gửi thông báo cho VKS không đúng thời hạn	5	
Tổng số việc VKS thụ lý	6	
Số việc Tòa án đã giải quyết	7	
- Số việc Tòa án ra quyết định chấp nhận đơn đề nghị hoãn hoặc miễn chấp hành quyết định áp dụng biện pháp xử lý hành chính.	8	
- Số việc Tòa án ra quyết định không chấp nhận đơn đề nghị hoãn, miễn chấp hành quyết định áp dụng biện pháp xử lý hành chính.	9	
- Số việc Tòa án ra quyết định chấp nhận đề nghị giảm thời hạn, tạm đình chỉ hoặc miễn chấp hành phần thời gian áp dụng biện pháp xử lý hành chính còn lại	10	
- Số việc Tòa án ra quyết định không chấp nhận đề nghị giảm thời hạn, tạm đình chỉ hoặc miễn chấp hành phần thời gian áp dụng biện pháp xử lý hành chính còn lại	11	
Số quyết định mà VKS đã kiểm sát	12	
<i>Tr.đó:</i> Số quyết định VKS phát hiện có vi phạm	13	
Số việc VKS kháng nghị	14	
Số việc còn lại cuối kỳ chưa giải quyết	15	
Số bản kiến nghị của VKS đối với Tòa án trong quá trình xem xét, quyết định việc hoãn, miễn chấp hành, giảm thời hạn, tạm đình chỉ hoặc miễn chấp hành phần thời gian áp dụng biện pháp xử lý hành chính còn lại	16	
Số bản kiến nghị được chấp nhận	17	
Số bản kiến nghị không được chấp nhận	18	
Số bản kiến nghị của VKS về những vi phạm của các cơ quan khác	19	

NGƯỜI LẬP BIỂU
(Ký, ghi rõ họ tên)

....ngày.....tháng.....năm.....

VIỆN TRƯỞNG
(Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)